

Утверждено
Решением пленарного заседания
Общественной палаты Псковской области
от «20» ноября 2017 г.
(с изменениями от 05 июля 2018 г.,
с изменениями от 18.07.2019 г.)

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ, ПРОВЕДЕНИЯ И ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ
ОБЩЕСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ ОБЩЕСТВЕННОЙ ПАЛАТОЙ
ПСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

В целях реализации функций, возложенных на Общественную палату Псковской области, как субъекта общественного контроля (далее по тексту – «Общественная палата») Законом Псковской области от 09.03.2017 № 1751-ОЗ (ред. от 05.05.2017) «Об Общественной палате Псковской области», Общественная палата осуществляет общественный контроль в формах, установленных Федеральным законом от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», Законом Псковской области от 15.12.2015 № 1605-ОЗ «Об отдельных вопросах осуществления общественного контроля в Псковской области», и иных формах, предусмотренных другими федеральными законами и законами области.

**1. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОБЩЕСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ В ФОРМЕ
ОБЩЕСТВЕННОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ**

1.1. Принципы, цели и задачи общественной экспертизы.

1. Под общественной экспертизой понимаются основанные на использовании специальных знаний и (или) опыта специалистов, привлеченных Общественной палатой к проведению общественной экспертизы на общественных началах, анализ и оценка актов, проектов актов, решений, проектов решений, документов и других материалов, действий (бездействия) органов государственной власти области, органов местного самоуправления в области, государственных и муниципальных учреждений и предприятий в области, иных органов и организаций, осуществляющих в области в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, проверка соответствия таких актов, проектов актов, решений, проектов решений, документов и других материалов требованиям федерального законодательства и законодательства области, а также проверка соблюдения прав и свобод человека и гражданина, прав и законных интересов общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций.

2. Проведение общественной экспертизы основано на следующих принципах: публичности и открытости; качества и ответственности, социальной значимости; репрезентативности.

3. Целью общественной экспертизы является согласование общественно значимых интересов граждан, общественных объединений, органов государственной власти и органов местного самоуправления области.

1.2. Порядок проведения общественной экспертизы.

1. Решение о проведении общественной экспертизы принимает Совет Общественной палаты.
2. Решение Общественной палаты оформляется в виде выписки из протокола заседания Совета Общественной палаты, который подписывается председателем Общественной палаты и в 3-дневный срок направляется членам Общественной палаты для ознакомления.

Помимо этого, Совет Общественной палаты принимает следующие решения:

- об утверждении плана проведения общественной экспертизы законопроектов и иных проектов нормативных правовых актов по представлению рабочей группы Общественной палаты, о внесении в план проведения общественной экспертизы изменений, в том числе о прекращении процедуры общественной экспертизы либо о повторном проведении общественной экспертизы по предложению рабочей группы Общественной палаты;
- определяет комиссию Общественной палаты, ответственную за подготовку проекта заключения (а также комиссию-соисполнителя, если предмет рассматриваемого проекта нормативного правового акта соответствует компетенции другой комиссии), и поручает ей сформировать рабочую группу;
- принимает решение по предложению комиссии об образовании рабочей группы по проведению общественной экспертизы, утверждает ее состав и руководителя, об образовании рабочей группы для иных целей и утверждает ее руководителя.

3. Для проведения общественной экспертизы в соответствии с решением Совета Общественной палаты о включении в план проведения общественной экспертизы законопроекта или иного проекта нормативного правового акта комиссия и (или) рабочая группа Общественной палаты, ответственная за подготовку проекта заключения, обеспечивает создание рабочей группы, состав которой формируется из числа членов Общественной палаты, представителей общественных объединений и иных объединений граждан Российской Федерации и экспертов, предлагаемых членами рабочей группы, членами комиссии, а также Аппаратом Общественной палаты.

4. Председатель комиссии и (или) руководитель рабочей группы либо по его поручению член комиссии возглавляет рабочую группу и руководит ее работой.

5. Рабочие группы создаются на период проведения общественной экспертизы актов, проектов актов, решений, проектов решений, документов и других материалов, действий (бездействия) органов государственной власти области, органов местного самоуправления в области, государственных и муниципальных учреждений и предприятий в области, иных органов и организаций, осуществляющих в области в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия.

6. К проведению общественной экспертизы рабочая группа вправе привлекать экспертов. В качестве экспертов привлекаются юридические лица (объединения некоммерческих организаций, деятельность которых направлена на развитие гражданского общества в Российской Федерации и относится к сфере их уставной деятельности (далее по тексту – «Организации»), а также физические лица, обладающие научными и практическими знаниями, необходимыми для проведения экспертизы, удовлетворяющие следующим требованиям:

- высшее и (или) послевузовское профессиональное образование, ученая степень по направлению, соответствующему профилю экспертной деятельности;
- предшествующий стаж практической работы по профилю экспертной деятельности не менее 10 лет;

- знание международных актов и законодательства Российской Федерации в области соответствующей экспертной деятельности;
- умение проводить необходимые исследования, оформлять по их результатам соответствующие документы и заключения экспертизы.

Физические и юридические лица представляют в рабочую группу по проведению общественной экспертизы проектов законов, проектов нормативных правовых актов, установленные законом документы.

Решение о привлечении физического или юридического лица в качестве эксперта принимается руководителем рабочей группы по подготовке проектов заключений по представлению рабочей группы.

7. В целях обеспечения публичности и привлечения широкого круга институтов гражданского общества участие в проведении общественной экспертизы законопроектов и подготовке проектов заключений по результатам их рассмотрения могут принимать муниципальные Общественные палаты области, организации.

8. Организации, изъявившие желание принять участие в проведении общественной экспертизы законопроектов, направляют письменные предложения в рабочую группу, осуществляющую общественную экспертизу.

Аппарат Общественной палаты организует информирование профильных организаций о проведении общественной экспертизы законопроектов и о формировании рабочих групп, а также осуществляет сбор и обработку предложений экспертов и организаций.

По просьбе организации Аппарат Общественной палаты представляет все необходимые документы для проведения экспертизы (текст законопроекта, пояснительную записку и данные об этапах прохождения его в органах законодательной власти).

1.3. Сроки проведения общественной экспертизы.

1.Общий срок подготовки заключения не может превышать 25 календарных дней со дня поступления документов для проведения общественной экспертизы в Общественную палату.

2. Если организатором общественной экспертизы установлены более сжатые сроки, комиссия, ответственная за проведение экспертизы, организует оперативную подготовку проекта заключения.

1.4. Заключение общественной экспертизы.

1.По результатам общественной экспертизы Общественная палата утверждает заключение (далее по тексту – «Заключение»), которое носит рекомендательный характер и соответственно направляется органам государственной власти области, или Общественной палате Российской Федерации не менее чем за 10 дней до даты рассмотрения соответствующего законопроекта в первом чтении (в исключительных случаях – во втором чтении) или до даты, установленной для представления отзывов, предложений и замечаний по соответствующему нормативному правовому акту.

2. Заключение Общественной палаты направляется:

а) в отношении законов области и проектов законов области, внесенных в областное Собрание депутатов области, - областному Собранию депутатов области, а также субъекту права законодательной инициативы, внесшему проект закона области;

б) в отношении проектов законов области, подготовленных субъектом права законодательной инициативы к внесению в областное Собрание депутатов области, - субъекту права законодательной инициативы, подготовившему проект закона области;

в) в отношении постановлений и проектов постановлений областного Собрания депутатов области, не связанных с принятием законов автономного округа, - областному Собранию депутатов области;

г) в отношении нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов Губернатора области и Администрации области – Губернатору области;

д) в отношении проектов федеральных законов, направленных для экспертизы Общественной палатой Российской Федерации – в Общественную палату Российской Федерации.

3. Общественная палата вправе направить Заключение иным государственным органам, а также органам местного самоуправления в области, организациям и общественным объединениям в области.

4. Заключение по результатам общественной экспертизы, полученное областным Собранием депутатов области, подлежит обязательному обсуждению на заседании областного Собрания депутатов области с участием уполномоченных представителей Общественной палаты.

5. Орган государственной власти области, получивший Заключение с замечаниями и предложениями по внесению изменений в проект нормативного правового акта, нормативный правовой акт за исключением областного Собрания депутатов области, обязан в течение тридцати дней с момента поступления такого Заключения направить Общественной палате письменный мотивированный ответ.

6. Заключение по результатам общественной экспертизы публикуется на официальном сайте Общественной палаты в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.5. Содержание заключения по результатам общественной экспертизы.

1. Заключение по результатам общественной экспертизы акта, подлежащего рассмотрению Общественной палаты, должно содержать:

- оценку концепции законопроекта и соответствие законопроекта Конституции Российской Федерации, федеральному законодательству, законодательству области, общепризнанным принципам и нормам международного права, и международным договорам;

- практическую значимость законопроекта с точки зрения защиты конституционных прав, свобод и законных интересов граждан, обеспечения общественной безопасности и правопорядка;

- сведения о правомерности и необходимости закрепления в законопроекте соответствующих положений и их объективную аргументированную оценку;

- сведения о состоянии сферы отношений, регулируемых рассматриваемым законопроектом, иным нормативным правовым актом - проблемы, эффективность;

- сведения о субъектах гражданского общества, чьи права будут затронуты в результате принятия законопроекта, иного нормативного правового акта;

- основные тенденции развития исследуемых процессов;

- прогнозы развития институтов гражданского общества с учетом принятия рассматриваемого законопроекта, иного нормативного правового акта;

- предложения по изменению сложившейся ситуации в рассматриваемой сфере общественных отношений с учетом положений рассматриваемого законопроекта, иного нормативного правового акта;
- предложения о внесении изменений и дополнений в законодательство Российской Федерации, законодательство области, направленные на снижение социальных конфликтов в рассматриваемой сфере общественных отношений и совершенствование соответствующей нормативно-правовой базы;
- предложения о приоритетных направлениях организации деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления, в том числе судебных органов, правоохранительных органов, профессиональных союзов и т.п.;
- предложения по совершенствованию деятельности законодательных органов, а также органов, обладающих законодательной инициативой, определению основных приоритетов в планировании и организации их деятельности на следующий период, устранению имеющихся проблем и недостатков в работе;
- предложения об изменениях местного законодательства, влияющего на социальные процессы.

2. Экспертное заключение должно состоять из общих положений, замечаний, предложений и выводов.

3. В тексте заключения не рекомендуется использовать узкоспециальные термины (за исключением юридических), эмоционально окрашенную (экспрессивную) лексику, жаргонизмы (в том числе и профессиональные). Заключение должно соответствовать официальному деловому стилю, быть точным, четким, максимально информационно насыщенным, понятным для восприятия.

2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОБЩЕСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ В ФОРМЕ ОБЩЕСТВЕННОГО МОНИТОРИНГА

2.1. Принципы, цели и задачи общественного мониторинга.

1. Под общественным мониторингом понимается осуществляемое субъектом общественного контроля постоянное (систематическое) или временное наблюдение за деятельностью органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия.

2. Общественный мониторинг осуществляется с целью:

- обеспечения реализации и защиты прав и свобод человека и гражданина, прав и законных интересов общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций;
- обеспечения учета общественного мнения, предложений и рекомендаций граждан, общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций при принятии решений органами государственной власти, органами местного самоуправления, другими объектами общественного контроля;
- общественной оценки деятельности объектов общественного контроля, анализа и общественной оценки издаваемых ими актов, принимаемых решений и действий.

3. Основными принципами деятельности Общественной палаты при осуществлении общественного контроля в форме общественного мониторинга являются:

- приоритет прав и законных интересов человека и гражданина;
- добровольность и законность деятельности, объективность, беспристрастность и добросовестность членов Палаты и иных лиц, привлекаемых Палатой к осуществлению мониторинга;
- публичность и открытость осуществления общественного мониторинга, обнародования и обсуждения его результатов.

Осуществление общественного мониторинга может сочетаться с иными формами общественного контроля.

2.2. Порядок проведения общественного мониторинга.

1. Решение о проведении общественного мониторинга, его сроках и плане принимает Совет Общественной палаты по предложению членов Палаты, ее комиссий или рабочих групп.

2. В целях информационного обеспечения публичности и открытости проведения общественного мониторинга Общественная палата на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

- не менее чем за 10 рабочих дней до начала общественного мониторинга обнародует информацию о целях и задачах, предмете мониторинга, сроках и порядке его проведения и определения результатов;
- информирует население о ходе мониторинга, в процессе его проведения обеспечивает прием, анализ и учет предложений граждан по предмету мониторинга, при необходимости проводит общественное обсуждение полученных материалов, по запросам предоставляет их средствам массовой информации;
- обнародует итоговые документы мониторинга.

Общественная палата может использовать официальные сайты объектов общественного контроля и общественных палат (советов) муниципальных образований.

3. При проведении мониторинга Общественная палата вправе:

- привлекать к его проведению общественные объединения, научные, экспертные организации и сообщества, общественных экспертов, общественных инспекторов, средства массовой информации;
- запрашивать у объектов общественного контроля необходимую для проведения мониторинга представляющую общественный интерес информацию;
- проводить опросы общественного мнения для выявления отношения и оценки населением, общественностью деятельности объектов общественного контроля, а также проектов законов, иных нормативных правовых актов, их правоприменительной практики и исполнения;
- посещать соответствующие объекты общественного контроля;
- в случае выявления фактов нарушения прав и свобод человека и гражданина, прав и законных интересов общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций направлять материалы, полученные в ходе осуществления мониторинга в органы прокуратуры, вносить в соответствующие органы государственной власти области и органы местного самоуправления предложения о привлечении к ответственности виновных должностных лиц.

2.3. Итоговый документ общественного мониторинга.

1. Общественная палата обнародует итоговый документ, подготовленный по результатам общественного мониторинга, в том числе размещает на официальном сайте Общественной палаты области. Итоговый документ подлежит обязательному рассмотрению органами государственной власти, органами местного самоуправления, государственными и муниципальными организациями, иными органами и организациями, осуществляющими в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия.

2. В итоговом документе, подготовленном по результатам общественного мониторинга, указываются задачи, место и время его осуществления, установленные при осуществлении общественного мониторинга факты, обстоятельства и выводы, а также предложения и рекомендации по совершенствованию деятельности объектов общественного контроля, по устранению причин и условий, способствовавших нарушению прав и свобод человека и гражданина, прав и законных интересов общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций.

3. Общественная палата при необходимости направляет итоговые документы, предложения, рекомендации, выводы общественного мониторинга в органы государственной власти и органы местного самоуправления, в компетенцию которых входит осуществление государственного контроля (надзора) за деятельностью органов и (или) организаций, в отношении которых осуществляется общественный мониторинг для учета при оценке эффективности деятельности упомянутых объектов общественного контроля, их руководителей и должностных лиц.

4. В соответствии с законодательством органы государственной власти области, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные организации, иные органы и организации, осуществляющие в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, при осуществлении общественного мониторинга за их деятельностью обязаны:

- рассматривать направленные им запросы Общественной палаты и предоставлять запрашиваемую информацию о своей деятельности (за исключением информации, содержащей сведения, составляющие государственную тайну, сведения о персональных данных, и информации, доступ к которой ограничен законом); должностное лицо, которому направлен запрос Общественной палаты, обязано дать на него ответ не позднее чем через 30 дней со дня получения запроса, а в исключительных случаях, определяемых Общественной палатой, - не позднее чем через 14 дней. Ответ должен быть подписан тем должностным лицом, которому направлен запрос, либо лицом, исполняющим его обязанности;

- рассматривать направленные им итоговые документы общественного мониторинга и в течение тридцати календарных дней со дня их регистрации направлять в Общественную палату обоснованные ответы о результатах этого рассмотрения.

5. В зависимости от результатов общественного мониторинга Общественная палата вправе:

- инициировать проведение общественного обсуждения, общественных (публичных) слушаний, общественной проверки, общественной экспертизы, иных общественных мероприятий;

- оспаривать в установленном законом порядке (в том числе в судебном и (или) административном порядке) нормативные правовые акты, решения и действия (бездействие) органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, иных органов и организаций,

осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия.

3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОБЩЕСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ В ФОРМЕ ОБЩЕСТВЕННОЙ ПРОВЕРКИ

3.1. Понятие, принципы, предмет и задачи общественной проверки.

1. Под общественной проверкой понимается совокупность действий по сбору и анализу информации, проверке фактов и обстоятельств, касающихся общественно значимой деятельности органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, а также деятельности, затрагивающей права и свободы человека и гражданина, права и законные интересы общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций.

2. Основными принципами деятельности Общественной палаты при осуществлении общественного контроля в форме общественной проверки являются:

- приоритет прав и законных интересов человека и гражданина;
- добровольность и законность деятельности, объективность, беспристрастность и добросовестность членов Общественной палаты и иных лиц, привлекаемых Общественной палатой к осуществлению проверки;
- публичность и открытость осуществления общественной проверки, обнародования и обсуждения ее результатов.

3. Предметом общественной проверки могут быть:

- деятельность государственных органов и организаций, органов местного самоуправления и муниципальных организаций в части, затрагивающей общественные интересы;
- деятельность коммерческих организаций любой формы собственности в части, нарушающей общественные интересы;
- деятельность некоммерческих организаций в части удовлетворения общественных интересов.

4. Задачами общественной проверки являются:

- сбор информации, касающейся предмета общественной проверки и затрагивающей или способной затрагивать общественные интересы;
- изучение и оценка информации, полученной в ходе общественной проверки;
- подведение итогов общественной проверки, включая выработку рекомендаций и предложений по устранению выявленных недостатков, направление их в соответствующие органы и организации;
- обнародование информации о результатах общественной проверки.

3.2. Порядок проведения общественной проверки.

1. Общественная палата является организатором и (или) инициатором общественной проверки.

2. Для проведения общественной проверки члены Общественной палаты, комиссия или рабочая группа Общественной палаты направляет предложение о проведении

общественной проверки председателю Общественной палаты. Предложение о проведении общественной проверки должно содержать информацию о целях проведения общественной проверки, предполагаемой дате, времени посещения, наименовании проверяемого органа или организации, состав лиц, представляющих Общественную палату и при необходимости лиц, привлекаемых к проведению общественной проверки, информацию о предлагаемом порядке проведения общественной проверки.

3. Председатель Общественной палаты выносит данный вопрос на голосование Общественной палаты методом опроса.

4. После принятия решения о проведении общественной проверки председатель Общественной палаты доводит в письменной форме до сведения руководителя органа государственной власти области, органа местного самоуправления муниципального образования в области, государственной и муниципальной организации в области, иных органов и (или) организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами и законами области отдельные публичные полномочия (по тексту – «Органы и (или) организации») решение о ее проведении, а также информацию о порядке проведения и определения результатов общественной проверки, не менее чем за 10 рабочих дня до начала ее проведения.

В случае изменения сведений, указанных в абзаце первом настоящего пункта и касающихся проведения общественной проверки, организатор общественной проверки информирует об этом руководителя проверяемого органа или организации в течение одного рабочего дня, следующего за днем принятия решения об изменении указанных сведений.

5. Срок проведения общественной проверки не должен превышать 30 календарных дней.

6. При подготовке общественной проверки Общественная палата направляет в проверяемые орган или организацию запрос о предоставлении необходимых для проведения общественной проверки документов и других материалов, а также разъяснений от должностных лиц, имеющих отношение к предмету общественной проверки.

7. В случае, если по предоставленной информации от проверяемого органа или организации в ответ на запрос Общественной палаты невозможно сделать вывод для установления результатов общественной проверки и необходимую информацию невозможно получить иным способом, кроме посещения органов или организаций, Общественная палата вправе посещать органы или организации.

8. Посещение органов и организаций субъектами общественного контроля осуществляется в рабочее время, установленное правилами внутреннего служебного (трудового) распорядка таких органов или организаций, с соблюдением правил посещения, пропускного и (или) внутриобъектового режимов, установленных в соответствии с действующими нормативными правовыми актами либо локальными нормативными актами органа или организации.

9. Общественная палата вправе привлекать к проведению общественной проверки представителей общественных объединений, некоммерческие организации и сообщества, общественных инспекторов, средства массовой информации, других граждан.

10. Председатель Общественной палаты письменного уведомляет проверяемый орган или организацию о посещении в срок не позднее чем за семь рабочих дней до даты посещения. В уведомлении о посещении указываются дата, время и цель посещения, состав лиц, представляющих субъект общественного контроля.

11. Орган или организация в течение трех рабочих дней со дня получения уведомления о посещении подтверждает дату и время посещения, известив об этом субъект общественного контроля телефонограммой, посредством факсимильной связи или с использованием иных средств связи, обеспечивает доступ субъекта общественного контроля в занимаемые органом или организацией помещения. В случае невозможности доступа в занимаемые органом или организацией помещения в дату, указанную в уведомлении о посещении, органом или организацией субъекту общественного контроля предлагается другая дата посещения.

12. Информация о проведении общественной проверки размещается организатором общественной проверки в сети Интернет не позднее чем за пять дней до дня начала проведения общественной проверки.

3.3. Права и обязанности общественного инспектора.

1. Общественный инспектор – гражданин, привлеченный на общественных началах для проведения общественной проверки. Общественный инспектор при проведении общественной проверки пользуется необходимыми для ее эффективного проведения правами, установленными законодательством Российской Федерации, регулирующим порядок проведения общественных проверок в отдельных сферах государственного управления, в том числе правом получать информацию, необходимую для проведения общественной проверки, подготавливать по результатам общественной проверки итоговый документ (заключение) и участвовать в его подготовке, а также высказывать особое мнение в итоговом документе.

2. Заключение, представленное общественным инспектором Общественной палате, должно содержать объективные, достоверные и обоснованные выводы о результатах общественной проверки, а также предложения и рекомендации.

3. Общественный инспектор обязан сообщить Общественной палате о наличии у него конфликта интересов, а также о любых попытках подкупа или давления на него. Информация об этом размещается на официальном сайте Общественной палаты.

4. В случае нарушения общественным инспектором своих обязанностей, он не может быть участником данной общественной проверки и в дальнейшем привлекаться к проведению другой общественной проверки.

3.4. Итоговый документ общественной проверки.

1. По результатам общественной проверки Общественная палата подготавливает акт, который должен содержать, в частности, основания для проведения общественной проверки, перечень документов и других материалов, изученных в ходе общественной проверки, установленные и документально подтвержденные факты и обстоятельства нарушения прав и свобод человека и гражданина, прав и законных интересов общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций или запись об отсутствии таковых, выводы о результатах общественной проверки и предложения и рекомендации по устранению выявленных нарушений.

2. Акт общественной проверки подписывают члены Общественной палаты, проводившие общественную проверку, в необходимых случаях иные лица, участвовавшие в общественной проверке, и утверждается председателем Общественной палаты.

3. Не позднее 10 рабочих дней после окончания общественной проверки Общественная палата направляет акт общественной проверки на рассмотрение руководителю органа и (или) организации, в отношении которых осуществлялся общественный контроль,

а также иным заинтересованным лицам и размещает на официальном сайте Общественной палаты.

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОБЩЕСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ В ФОРМЕ ОБЩЕСТВЕННОГО ОБСУЖДЕНИЯ

4.1. Понятие и принципы общественного обсуждения.

1. Под общественным обсуждением понимается используемое в целях общественного контроля публичное обсуждение общественно значимых вопросов, а также проектов решений органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, с обязательным участием в таком обсуждении уполномоченных лиц указанных органов и организаций, представителей граждан и общественных объединений, интересы которых затрагиваются соответствующим решением.

2. Общественное обсуждение проводится на принципах публичности и открытости. Участники общественного обсуждения вправе свободно выражать свое мнение и вносить предложения по вопросам, вынесенным на общественное обсуждение. Общественное обсуждение указанных вопросов может проводиться через средства массовой информации, в том числе на официальном сайте Общественной палаты.

3. Общественная палата проводит общественное обсуждение с привлечением к участию в нем представителей различных профессиональных и социальных групп, в том числе лиц, права и законные интересы которых затрагивает или может затронуть решение, проект которого выносится на общественное обсуждение.

4.2. Порядок проведения общественного обсуждения.

1. Общественное обсуждение общественно значимых вопросов, а также проектов решений органов и (или) организаций может проводиться по инициативе Общественной палаты и других субъектов, указанных в законе.

2. Общественная палата принимает решение о проведении общественного обсуждения в течение 7 рабочих дней с момента поступления обращения от инициаторов общественного обсуждения.

3. Общественная палата обнародует информацию о вопросе (проекте решения), выносимом на общественное обсуждение, сроке, порядке его проведения и определения результатов не менее чем за 10 рабочих дней до начала общественного обсуждения размещает на официальном сайте Общественной палаты.

4. Общественная палата не позднее чем за 5 рабочих дней до начала общественного обсуждения уведомляет о проведении общественного обсуждения орган и (или) организацию, проект решения которых вынесен на общественное обсуждение или в компетенции которых находится решение вопроса, вынесенного на общественное обсуждение.

5. Со дня обнародования информации, указанной в части 3 настоящей статьи, участники общественного обсуждения направляют в Общественную палату свои замечания и предложения по вопросу (проекту решения), вынесенному на общественное обсуждение.

6. Общественная палата анализирует материалы, касающиеся вопроса (проекта решения), выносимого на общественное обсуждение, и направляет всем участникам общественного обсуждения имеющиеся материалы и документы.

4.3. Итоговый документ общественного обсуждения.

По результатам общественного обсуждения Общественная палата готовит протокол общественного обсуждения, который не позднее 10 рабочих дней после окончания общественного обсуждения направляет на рассмотрение в орган и (или) организацию, в компетенции которых находится решение вопроса (проект решения), рассмотренного на общественном обсуждении, и размещает на официальном сайте Общественной палаты.

5. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОБЩЕСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ В ФОРМЕ ОБЩЕСТВЕННЫХ (ПУБЛИЧНЫХ) СЛУШАНИЙ

5.1. Понятие и принципы общественных (публичных) слушаний.

1. Под общественными (публичными) слушаниями понимается собрание граждан, организуемое субъектом общественного контроля, а также органами государственной власти и органами местного самоуправления, государственными и муниципальными организациями, иными органами и организациями, осуществляющими в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, для обсуждения вопросов, касающихся деятельности указанных органов и организаций и имеющих особую общественную значимость либо затрагивающих права и свободы человека и гражданина, права и законные интересы общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций.

2. Общественные (публичные) слушания проводятся по вопросам государственного и муниципального управления в сферах охраны окружающей среды, градостроительной деятельности, закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и в других сферах в случаях, установленных федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами.

3. Общественные (публичные) слушания проводятся в помещении, пригодном для размещения в нем представителей различных групп населения, права и законные интересы которых затрагивают вопросы, вынесенные на общественные (публичные) слушания. Общественная палата не вправе ограничить доступ в помещение заинтересованных лиц или их представителей.

4. Общественные (публичные) слушания проводятся на принципах публичности и открытости. Участники общественных (публичных) слушаний вправе свободно высказывать свое мнение и вносить предложения и замечания по вопросу, вынесенному на общественные (публичные) слушания.

5.2. Порядок проведения общественных (публичных) слушаний.

1. Общественная палата не менее чем за 10 рабочих дней до начала общественных (публичных) слушаний обнародует информацию о вопросе, вынесенном на общественные (публичные) слушания, а также о дате, времени, месте и порядке их проведения и определения их результатов, в том числе размещает на официальном сайте Общественной палаты, обеспечивает всем их участникам свободный доступ к имеющимся в его распоряжении материалам, касающимся вопроса, вынесенного на общественные (публичные) слушания.

2. В целях подготовки общественных (публичных) слушаний создается рабочая группа, в состав которой включаются члены Общественной палаты. В состав рабочей группы могут также включаться представители законодательной и исполнительной власти области и иные лица. Состав рабочей группы утверждается решением Совета Общественной палаты о проведении общественных (публичных) слушаний.

3. Рабочая группа:

- определяет порядок ведения мероприятия;
- определяет состав лиц, приглашаемых на мероприятие, и направляет им приглашения;
- анализирует и обобщает все представленные в Общественную палату замечания и предложения по вопросу (проекту решения), вынесенному на общественное обсуждение, общественные (публичные) слушания;
- организует подготовку материалов к мероприятию и обеспечивает ими его участников;
- осуществляет прием заявок об участии в мероприятии;
- готовит информацию о результатах проведенного мероприятия.

4. Участниками общественных (публичных) слушаний могут быть граждане, представители органов и организаций, общественных объединений, средств массовой информации.

5. Председательствующим на мероприятии является председатель Общественной палаты либо по его поручению один из членов Общественной палаты.

5.3. Итоговый документ общественных (публичных) слушаний.

1. По результатам общественных (публичных) слушаний Общественная палата составляет протокол, содержащий обобщенную информацию о ходе общественных (публичных) слушаний, в том числе о мнениях их участников, поступивших предложениях и заявлениях, об одобренных большинством участников слушаний рекомендациях.

2. Общественная палата направляет протокол, подготовленный по результатам общественных (публичных) слушаний, на рассмотрение в органы государственной власти, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные организации, иные органы и организации, осуществляющие в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, и размещает на официальном сайте Общественной палаты.