

УТВЕРЖДЕНО
Решением совета
Общественной палаты
Псковской области
20 февраля 2020г.

ПОЛОЖЕНИЕ О НАГРАДАХ ОБЩЕСТВЕННОЙ ПАЛАТЫ ПСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Глава 1. Общие положения

Статья 1. Предмет регулирования настоящего Положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает систему наград Общественной палаты Псковской области (далее – Общественная палата) и их статус, полномочия органов Общественной палаты в сфере наград, а также порядок выдвижения кандидатур на награждение и процедуру вручения наград.

1.2. Настоящее Положение, а также внесение изменений и дополнений в него утверждается решением совета Общественной палаты.

Статья 2. Понятие наград Общественной палаты и их статус

2.1. Награды Общественной палаты - общественные награды, которые учреждаются советом Общественной палаты.

2.2. Учреждение наград Общественной палаты способствует повышению эффективности деятельности Общественной палаты по формированию активной гражданской позиции населения Псковской области, поддержке гражданских инициатив, привлечению граждан и общественных объединений к реализации государственной политики, укреплению и развитию гражданского общества, возрождению высоких идеалов, моральных стимулов и нравственных критериев оценки общественной деятельности граждан.

2.3. Наградами Общественной палаты могут быть удостоены организации, в том числе общественные объединения, муниципальные образования, граждане Российской Федерации, проживающие в Псковской области, в том числе, избранные в состав Общественной палаты, в особых случаях иные лица и организации, взаимодействующие с Общественной палатой,

реализующие проекты, направленные на развитие и укрепление общественного движения и внесшие весомый вклад в развитие Псковской области, добившиеся значимых успехов в общественной и профессиональной деятельности.

Глава 2. Награды Общественной палаты

Статья 3. Система наград Общественной палаты

3.1. В целях поощрения граждан и организаций совет Общественной палаты учреждает следующие награды: грамота, благодарность, диплом.

3.2. Награды, не указанные в настоящем Положении, могут быть учреждены путем внесения дополнений в настоящее Положение.

Статья 4. Грамота Общественной палаты

4.1. Грамотой Общественной палаты награждаются члены Общественной палаты, граждане и организации за особые заслуги в общественной жизни, за достижения в сфере развития институтов гражданского общества, защиты прав и свобод человека, за иную общественную деятельность по решению важных для населения вопросов экономического и социального развития области, за иные заслуги перед населением Псковской области.

4.2. Награждение грамотой одного и того же лица или организации повторно возможно, но за новые заслуги и не ранее, чем по истечению года после предыдущего награждения.

4.3. Грамота должна содержать следующие сведения: название награждаемой организации или Ф.И.О. награждаемого, должность (звание), причину награждения, дату награждения. Подписывается председателем Общественной палаты или его заместителем. Изготавливается на бланке (Приложение № 1).

4.4. Решение о награждении или об отклонении ходатайства о награждении грамотой принимается советом Общественной палаты. Решение о награждении считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании совета Общественной палаты. Решение о награждении вносится в протокол заседания совета Общественной палаты. В случае отклонения ходатайства о награждении совет Общественной палаты вправе не давать пояснений по своему решению.

4.5. Вручение грамоты производится председателем Общественной палаты или его заместителем.

Статья 5. Благодарность Общественной палаты

5.1. Благодарностью Общественной палаты награждаются организации, члены Общественной палаты, граждане за заслуги в содействии деятельности Общественной палаты, эффективной организации деятельности общественных объединений, иных институтов гражданского общества, осуществлении иной общественной деятельности, направленной на решение важных для населения вопросов экономического и социального характера.

5.2. Награждение благодарностью одного и того же лица или организации повторно возможно, но за новые заслуги и не ранее, чем по истечению года после предыдущего награждения.

5.3. Благодарность должна содержать следующие сведения: название награждаемой организации или Ф.И.О. награждаемого, должность (звание), причину награждения, дату награждения. Подписывается председателем Общественной палаты или его заместителем. Изготавливается на бланке (Приложение № 2).

5.4. Решение о награждении или об отклонении ходатайства о награждении благодарностью принимается председателем Общественной палаты или осуществляться в порядке, предусмотренном п.4.4. настоящего Положения.

5.5. Благодарность вручается председателем, заместителем председателя, председателями комиссий и рабочих групп Общественной палаты, а также иным уполномоченным представителем Общественной палаты.

Статья 6. Диплом Общественной палаты

6.1. Дипломом Общественной палаты награждаются граждане и организации за достижения по итогам участия в мероприятиях Общественной палаты.

6.2. Диплом должен содержать следующие сведения об участнике: название награждаемой организации или Ф.И.О. награждаемого, должность (звание), наименование мероприятия (конкурс, соревнование, выставка или иное мероприятие), а также достижения награжденного в мероприятии, дату награждения. Подписывается председателем Общественной палаты или его заместителем. Изготавливается на бланке (Приложение № 3).

6.3. Решение о награждении или об отклонении ходатайства о награждении дипломом принимается председателем Общественной палаты.

6.4. Диплом вручается председателем, заместителем председателя, председателями комиссий и рабочих групп Общественной палаты, а также иными уполномоченными представителями Общественной палаты на мероприятии.

Глава 3. Порядок выдвижения кандидатур на награждение и процедура вручения наград Общественной палаты

Статья 7. Ходатайство о награждении наградами Общественной палаты

7.1. С ходатайством о награждении наградами Общественной палаты могут выступить члены Общественной палаты, избранные в действующий состав Общественной палаты, органы Общественной палаты (совет, председатель, заместитель председателя, комиссии, рабочие группы), общественные советы и общественные организации, предприятия, учреждения и организаций всех форм собственности, а также государственные и муниципальные органы исполнительной власти Псковской области.

7.2. Вместе с ходатайством о награждении наградой Общественной палаты (Приложение № 4) представляются следующие документы:

- для граждан, представляемых к награждению - характеристика представляемого лица с указанием конкретных заслуг и согласие на обработку персональных данных (Приложения № 5);
- для коммерческих и некоммерческих организаций, представляемых к награждению - справка об общественных, профессиональных и иных достижениях;
- иные документы, предоставляемые по решению ходатайствующей стороны.

7.3. Аппарат Общественной палаты проводит проверку документов к награждению и в случае необходимости запрашивает дополнительную информацию или документы у ходатайствующего.

Статья 8. Церемония награждения наградами Общественной палаты

8.1. Вручение наград Общественной палаты проводится в торжественной обстановке на пленарных заседаниях, заседаниях совета Общественной палаты, а также на мероприятиях, проводимых при участии Общественной палаты.

8.2. Награждения проводятся при участии председателя Общественной палаты, его заместителя, членов совета Общественной палаты, а также по поручению совета Общественной палаты другими членами Общественной палаты.

8.3. Вручение наград производится лично награждаемым или их законным представителям. При посмертном награждении наградами Общественной палаты, а также в случае смерти награжденного, которому при жизни награда не была вручена, награда вручается или передается одному из наследников награжденного.

8.4. Церемония награждения освещается на сайте Общественной палаты и (или) в региональных СМИ.

Глава 4. Заключительные положения

Статья 9. Учет наград и реестр награжденных, финансирование расходов, связанных с награждением наградами Общественной палаты

9.1. Учет наград и реестр награжденных ведет аппарат Общественной палаты в журнале «Учет наград Общественной палаты Псковской области» (далее - журнал), форма которого установлена настоящим Положением (Приложение № 6). Журнал должен быть пронумерованным, прошнурованным и заверен подписью руководителя аппарата Общественной палаты.

9.2. Финансирование расходов, связанных с изготовлением и вручением наград Общественной палаты, осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на обеспечение деятельности Общественной палаты.

9.3. При утрате награды дубликат не выдается.

Приложение № 1
к Положению о наградах
Общественной палаты
Псковской области

Образец бланка грамоты Общественной палаты

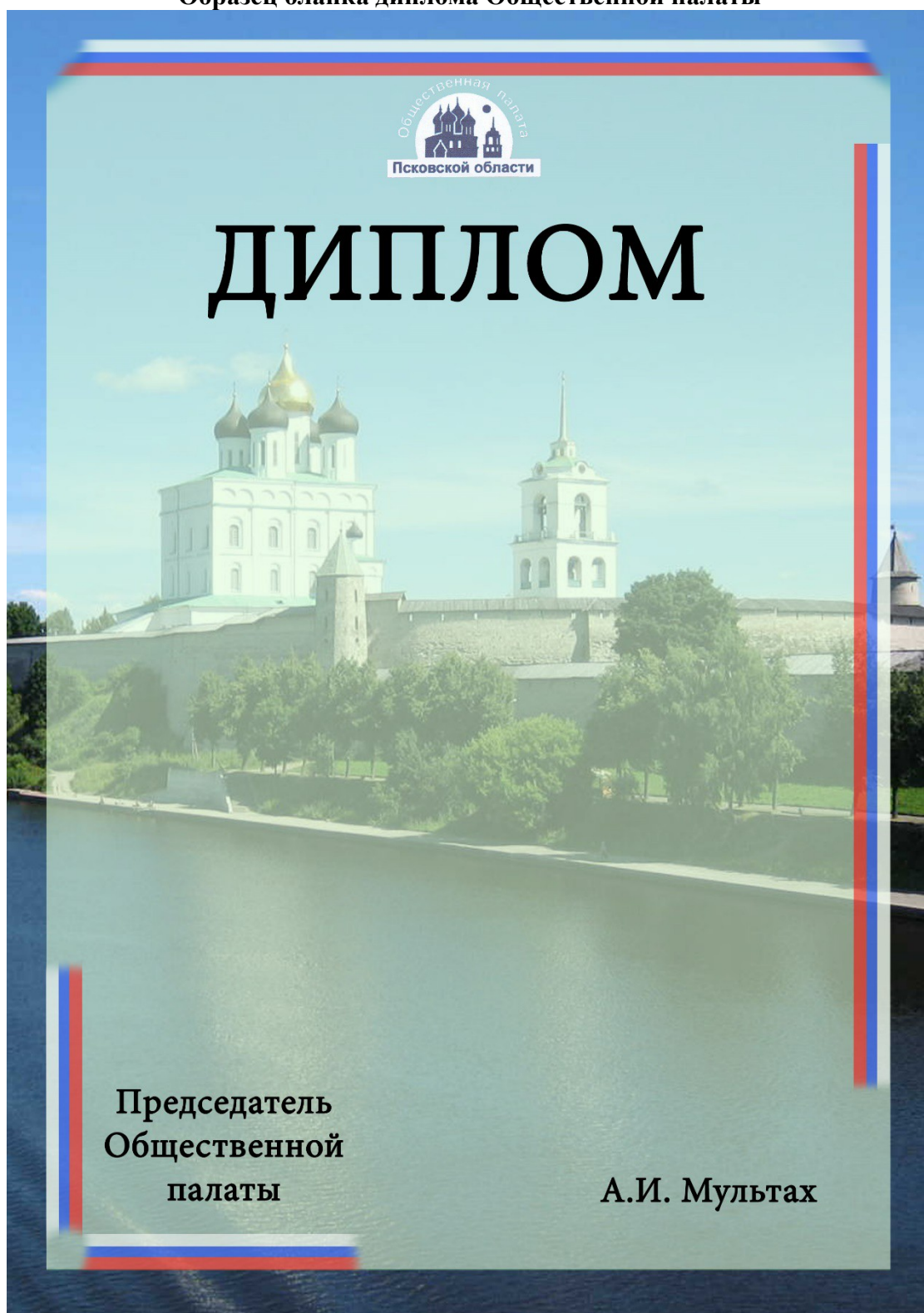


Приложение № 2
к Положению о наградах
Общественной палаты
Псковской области

Образец бланка благодарности Общественной палаты



Образец бланка диплома Общественной палаты



Приложение № 4
к Положению о наградах
Общественной палаты
Псковской области

**Председателю
Общественной палаты
Псковской области**

ХОДАТАЙСТВО
о награждении наградой Общественной палаты Псковской области

(наименование награды)

(Название организации или Ф.И.О. (полностью) кандидата на награждение)

1. Субъект, ходатайствующий о награждении _____
Контактное уполномоченное лицо по вопросу награждения (Ф.И.О. (полностью), номер телефона, адрес электронной почты) _____
2. Номер контактного телефона и адрес электронной почты кандидата _____
3. Число, месяц, год и место рождения кандидата, гражданство кандидата (для граждан) _____
4. Адрес регистрации места жительства, адрес фактического места жительства (для граждан) _____
5. Сведения о должности (звании) (для граждан) _____
6. Членство в некоммерческой организации (в том числе в политической партии) _____
Основное направление деятельности некоммерческой организации _____
7. Краткая информация об общественной и (или) профессиональной деятельности кандидата _____
8. Причина награждения _____

(должность)

(подпись)

(И.О.Фамилия)

Место печати

Дата _____

Приложение № 5
к Положению о почетных наградах
Общественной палаты Псковской области,
утвержденного советом
Общественной палаты
Псковской области
Протокол № _____
от «___» _____ 20__ г.

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,
(Ф.И.О. полностью)
зарегистрированный (ая) по адресу _____,
документ, удостоверяющий личность, _____
(наименование документа)
серия _____ № _____, выдан _____

(орган выдавший документ, дата выдачи)

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных» даю Общественной палате Псковской области согласие на обработку моих персональных данных и подтверждаю, что давая такое согласие, я действую по своей воле и в своих интересах.

Согласие распространяется на следующую информацию: дата рождения, место рождения, адрес регистрации места жительства, адрес фактического места жительства, номер контактного телефона и адрес электронной почты, гражданство, семейное положение, фотография, сведения о профессии, должности, образовании, предыдущие места работы, членство в некоммерческой организации (в том числе в политической партии).

Настоящее согласие представляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными с учетом федерального законодательства.

В порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, согласие может быть отозвано мной путем письменного обращения в Общественную палату Псковской области.

Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение 1 года.

«___» _____ 20__ г. _____ / _____

(дата)

(подпись)

(Фамилия И.О.)

Журнал «Учет наград Общественной палаты Псковской области»

№ п/п	Награда (грамота, благодарность, диплом)	Название награждаемой организации или Ф.И.О. награжденного, должность (звание)	Дата награждения	Причина награждения	Подпись проводящего награждение
1.					